

Bestyrelsesmøde Frivilligcenter Skive

Mandag den 31. januar 2022

Deltagere

John Sørensen, Dansk Handicapforbund Skive-Viborg (formand - mødeleder)

Anni Andersen, Mødrehjælpen i Skive (næstformand)

Anne-Mette Kristensen, Mødrehjælpen i Skive

Mogens Westergaard Jensen, Kom Videre Mand

Malene Lindgren, KOMsammen Skive

Berit Kjølhede, personligt medlem

Bente Dahl, personligt medlem

Hanne Brogaard, Skive byråd (politisk observatør)

Lene Stokholm Jensen, leder af Frivilligcenter Skive (sekretær - referent)

Afbud:

Heidi Becker Rasmussen, socialchef i Skive Kommune (administrativ observatør)

Beslutningsreferat

1. Godkendelse af dagsorden

Referat

Godkendt.

2. Velkommen til Hanne

Referat

Hanne Brogaard blev budt velkommen som ny observatør i bestyrelsen – vi glæder os til at arbejde sammen med Hanne! Bestyrelsen præsenterede sig selv kort.

3. Godkendt referat for seneste bestyrelsesmøde (orientering)

Bilag

BILAG 1 - Bestyrelsesreferat 11. januar 2022

Referat

Taget til efterretning.

4. Formanden siden sidst (orientering)

Referat

Lene fortæller, at hun har deltaget i konferencen 'Fælles om det sociale ansvar' arrangeret af Viborg Stift. Ved konferencen deltog repræsentanter fra kommuner og kirker. Fra Skive Kommune deltog Peder Christian Kirkegaard, Lars Harder og Heidi Becker-Rasmussen og fra folkekirken provster og præster m.fl. fra Skive Kommune. Det blev bl.a. aftalt, at Skive Kommune, kirkeansatte og Lene mødes og drøfter mulige fælles indsatser.

5. Forberedelse af Generalforsamling 2022 (beslutning)

Vi holder generalforsamling den 23. marts, jf. [vedtægterne for Frivilligcenter Skive](#).

På valg

I år er Anni, Bente og Berit på valg til bestyrelsen. Genopstiller alle tre? Evt. forslag til nye bestyrelsesmedlemmer?

Resurseperson til bestyrelsen

Bestyrelsen har mulighed for at vælge en resurseperson til bestyrelsen. I det kommende år er der især to opgaver, som vil blive centrale: Flytte til nye lokaler og samtidig gøre frivilligcentret til et mere levende og synligt sted for frivillige og foreninger. Implementere Socialkompasset og brobygning mellem foreninger og Skive Kommune. Frivilligcentret har stærke kompetencer ift. den sidste opgave, og det kunne især være spændende at få en resurseperson ind ift. at skabe et stærkt og synligt frivilligcenter i nye rammer.

Program

Sidste år i forbindelse med evalueringen var der forslag om, at vi til generalforsamlingen 2022 har oplæg fra nogle af vores medlemsforeninger om deres arbejde. Bestyrelsen bedes komme med input til, hvordan vi holder en god og levende generalforsamling, og hvordan vi får så mange som muligt af vores medlemmer til at deltage.

Det foreslås, at et par stykker sammen med Lene planlægger generalforsamlingen, og at så mange som muligt fra bestyrelsen møder op en time før generalforsamlingen og hjælper til med det praktiske.

Det indstilles, at bestyrelsen

- a. afklarer om alle på valg genopstiller
- b. kommer med input til resurseperson – og evt. nye bestyrelsesmedlemmer
- c. kommer med input til generalforsamling
- d. udpeger hvem der skal planlægge og afvikle generalforsamlingen sammen med Lene.

Referat

- a. *Anni, Bente og Berit genopstiller til bestyrelsen.*
- b. **Lene** kontakter Louise Vilsgaard, Elværket og hører om hun vil være resurseperson i bestyrelsen i det kommende år. Louise har særlige kompetencer i at skabe et levende hus på tværs af aktører og desuden i god indretning af lokaler. Alternativt kunne arkitekt Dorthe Siig være et spændende bud på en resurseperson.
- c. *Idéer til generalforsamlingen: Oplæg ved et par foreninger om deres indsats, fx gældsrådgivningen, LGBTQIA+, KOMsammen Skive, Dansk Flygtningehjælps frivilligkorps. Fællessang ved KOL-koret.*
- d. **Bente og Berit** planlægger generalforsamlingen sammen med **Lene**
- e. **John** kontakter Ruth Kristensen, formand for Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget og hører om hun vil være dirigent til generalforsamlingen.
- f. **Bestyrelsen** giver Lene et præj indenfor en uge, hvis der er forslag til vedtægtsændringer. **Lene** sender et link til vedtægterne, som kan findes på frivilligcenterskive.dk

6. Regnskab og opfølgning på strategi 2021 (beslutning)

Regnskab og opfølgning på strategi 2021 sendes til revision, så det ligger klar til underskrift af bestyrelsen primo marts og ligger klar til generalforsamlingen. Fristen for at sende årsrapport og regnskab til Socialstyrelsens tilskudsforvaltning er den 30. april.

Det indstilles, at bestyrelsen gennemgår og foreløbigt godkender regnskab og opfølgning på strategi 2021

Bilag

BILAG 2 – Regnskab 2021

BILAG 3 – Opfølgning på strategi 2021

Referat

Lene hører revisor, om det skal nævnes under 'Ledelsens påtegning', at vi har fået en bevilling på 126.225 kr. fra Vissing Fonden til KOMsammen Skive, som vi forventer at modtage i 2022.

Lene afklarer om regnskabet kan være færdigrevideret 2. marts, så bestyrelsen efterfølgende kan skrive under og vi kan sende regnskabet til medlemmerne sammen med dagsorden senest den 9. marts (14 dage før generalforsamlingen).

Ellers ingen kommentarer til regnskab og opfølgning på strategi 2021.

7. Bestyrelsens deltagelse i FriSe's årsmøde og generalforsamling (beslutning)

FriSe holder årsmøde fredag d. 11. marts og generalforsamling lørdag d. 12. marts i Torvehallerne i Vejle. Det er en god anledning for bestyrelsen til at udveksle erfaringer og hente inspiration fra andre frivilligcenter i DK. Det foreslås, at 1 - 2 fra bestyrelsen deltager i årsmødet og generalforsamlingen sammen med Lene og evt. Sara og Tina.

Prisen for deltagelse er 750 kr. (incl. overnatning) for de to første deltagere, og 1.300 kr. for hver af de følgende deltagere. Desuden er der et tillæg på 400 kr. pr. deltager, hvis der ønskes enkeltværelse.

Det indstilles, at bestyrelsen beslutter hvem fra bestyrelsen, der deltager i FriSe's årsmøde og generalforsamling.

Bilag

BILAG 4 - FriSes årsmøde og generalforsamling 2022

Referat

Bestyrelsen melder tilbage til Lene i løbet af et par uger, om de ønsker at deltage i FriSe's årsmøde og generalforsamling. Foreløbig har **Berit** og **Anni** meldt sig.

8. Opfølgning på handleplan 2022 (opfølgning)

Lene orienterer om status på handleplan 2022.

Bestyrelsen følger op på fremdrift og på sammenhængen mellem resurser og opgaver.

Bilag

BILAG 5 – Opfølgning på handleplan 2022

Referat

Lene giver en kort status. Især projekt Liv i banegården, flytning til nye lokaler og Socialkompasset er store og vigtige opgaver lige nu.

Hanne orienterer Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget om Socialkompasset.

Frivilligcentret har 10 års jubilæum i år – det fejrer vi i forbindelse med flytningen til nye lokaler.



9. **Evt.**

Herunder beslutning om eventuelle lukkede dagsordenspunkter.

Beslutning

Lene sender en blomst til Betina Bugge på bestyrelsens vegne med tak for hendes gode indsats som observatør i bestyrelsen.

Lene Stokholm Jensen, 1.2.2022