



Bestyrelsesmøde Frivilligcenter Skive

Torsdag den 2. december 2021

Deltagere

Anne-Mette Kristensen, Mødrehjælpen i Skive

Malene Lindgren, KOMsammen Skive

Bente Dahl, personligt medlem

Marie Louise Andersen (suppleant)

Heidi Becker Rasmussen, socialchef i Skive Kommune (administrativ observatør)

Lene Stokholm Jensen, leder af Frivilligcenter Skive (sekretær – mødeleder og referent)

Afbud fra:

John Sørensen, Dansk Handicapforbund Skive-Viborg (formand - mødeleder)

Anni Andersen, Mødrehjælpen i Skive (næstformand)

Mogens Westergaard Jensen, Kom Videre Mand

Berit Kjølhede, personligt medlem

John Jensen, JEWA Skive

Paula Mikkelsen (suppleant)

Bettina Bugge, Skive byråd (politisk observatør)

Beslutningsreferat

1. **Godkendelse af dagsorden** (beslutning)

Referat

Godkendt.

2. **Godkendt referat for seneste bestyrelsesmøde** (orientering)

Bilag

BILAG 1 - Bestyrelsesreferat 11. oktober 2021

BILAG 2 – Godkendt forretningsorden

Referat

Taget til efterretning.

En enkelt kommentar til referatet fra Lene: Kulturelt Samråd Skive aflyste sin studietur til Maltfabrikken.

3. **Status nye lokaler (beslutning) – lukket punkt**

4. **Status samarbejde med Skive Kommune om systematisk henvisning til frivillige tilbud (orientering)**
Det er aftalt med Center for Misbrug og Psykiatri, at der skal udvikles, afprøves og implementeres systematisk 'henvisning' til frivillige sociale tilbud i centrets fire afdelinger. Ligeledes er det aftalt med Ældre og Omsorg, at det samme udvikles og pilotafprøves i Hjemmeplejen.

En udfordring i den forbindelse er, at det er vanskeligt for de kommunale medarbejdere at have overblik over de frivillige sociale tilbud, og vi havde aftalt med Ældre og Omsorg, at vi skulle udvikle en portal samt en app-løsning. Heldigvis blev vi overhalet indenom: Der er afsat midler over Finansloven 2022 til etablering og drift af en national portal for frivillige sociale tilbud med afsat i [Socialkompasset i Århus](#), som (efter hvad Lene har hørt) skal driftes af FriSe og de lokale frivilligcentre.

Alle de foreninger Lene indtil nu har drøftet idéen med bakker op om projektet. Både den systematiske henvisning – og portalløsningen.

Lene har erfaring med udvikling og implementering af henvisningsstrukturer fra et tværsektorielt forebyggelsesprojekt ved kommuner og hospitaler i Vestklyngen (det gamle Ringkjøbing Amt). Meget af dette er overførbart. Lene har etableret et netværk med frivilligcentre, som er i gang med en lignende indsats (Rebild, Billund og Mariagerfjord), så vi kan stå på hinandens erfaringer.

Referat

Der er afsat midler – vist nok ca. 30 mio. kr. til udvikling af systematik i samarbejdet mellem kommuner og frivilligsektoren (partnerskaber). Midlerne forventes fordelt til 5 – 6 partnerskabsprojekter.

Orienteringen er taget til efterretning.

5. **Opfølgning på Strategi 2021 (opfølgning)**

Lene har opdateret opfølgningen på Strategi 2021 (BILAG 4) og desuden vedlagt årets presseklip (BILAG 5).

Det indstilles, at bestyrelsen følger op på Strategi 2021

Bilag

BILAG 4 - Opfølgning på strategi 2021

BILAG 5 – Presseklip 2021

Referat

Ingen bemærkninger.

6. Bestyrelsens kompetenceudvikling (drøftelse)

Har bestyrelsen ønsker til / behov for kompetenceudvikling? I så fald hvilke emner har særlig interesse?

Der udbydes nemlig løbende et hav af kurser, webinarer, konferencer osv. Og hvis Lene kender ønskerne, kan hun undersøge/ løbende have øje for muligheder.

Referat

Anne-Mette har ønske om at blive bedre til at anvende sociale medier, fx Facebook.

Malene og Marie Louise har ønske om kursus i konflikthåndtering.

Alle bestyrelsesmedlemmer bedes give Lene et praj, hvis der er emner, der har særlig interesse.

Lene formidler derefter løbende relevante kurser/webinarer/konferencer til bestyrelsesmedlemmerne.

7. Budgetopfølgning (opfølgning)

Bestyrelsen modtager månedlige økonomirapporter fra økonomikonsulent i Skive Kommune, Vivien Wai Ping Jeske. Seneste økonomirapport pr. 31.10.2021 er vedlagt.

Til en orientering er vores udgifter til Spar Nord (d.d.) følgende:

- Netbankgebyr kr. 1.000
- Kontogebyr kr. 100 pr. konto pr. kvartal
- Kortgebyr kr. 200 pr. kort pr. år
- 1,25 % i rente af indestående

Bemærkninger til økonomirapporten?

Bilag

BILAG 6 - Økonomirapport 10

Det indstilles, at bestyrelsen følger op på frivilligcentrets økonomi.

Referat

Frivilligcentret har grundet coronasituationen igen øget egenkapitalen. Der er behov for at midlerne kommer ud at arbejde til gavn for frivilligcentrets målgrupper.

Der er stadig ikke balance mellem opgaver og antal hænder. Indsatser:

- *Det blev aftalt ved sidste bestyrelsesmødet, at Lene rekrutterer en HK-medarbejder (fleksjob). Lene afventer meldingen fra Socialstyrelsen (forventet januar 2022) om, at der kan ansøges om midler til drift af socialkompasset.dk lokalt, og denne funktion indtænkes i stillingen. Samtidig kan eventuelle funktioner i vores nye hus indtænkes i stillingen.*
- *Bestyrelsen foreslår, at der anvendes midler til fundraising, fx til renovering og indretning af lokaler og systematik i henvisning til frivillige sociale tilbud. **Lene** afklarer om der er opbakning*

fra formanden, og går i så fald i gang med at indgå aftale med professionel fundraisingvirksomhed.

8. **Status SAMMENHOLDET/** Tina (orientering og input)

Tina har nu været projektkoordinator for SAMMENHOLDET i godt 3 måneder og vil gerne præsentere en status på projektet – og samtidig bede jer om input.

Referat

Der er p.t. rekrutteret 8 frivilligassistenter og 4 frivillige med særlige behov.

SAMMENHOLDET har foreløbig deltaget i 2 events:

- *Morgenmadsarrangement ifbm. March mod Ensomhed d. 2.10. ifbm.: Uddeling af kaffe og rundstykker, 2 frivillige sammen med Tina og Rie*
- *Adventsløb d. 5.12.: Uddeling af medaljer, 1 frivillig og 1 frivilligassistent.*

Events/foreningsfrivillig i støbeskeen:

- *Sommerkoncerter ved Kulturnetværket Svanen*
- *Oddense-Otting Gymnastik og Ungdomsforening*

Relationsskabende aktiviteter - eksempler:

- *fyraftensmøde tirsdag den 30.11. i Café Kurs med fokus på "at være frivilligassistent i SAMMENHOLDET" – 8 fremmødte.*
- *Tæt samarbejde med aktivitetsmedarbejder i Café Kurs samt fritidskoordinator i Udvikling og Relation*
- *Deltagelse i Juletræsfest i Café Kurs 4.12.*
- *Undervisning 7.12. på SoSu-skolen sammen med Lene*
- *Oplæg ved kursus arr. af DGI og Parasport Danmark i feb 2022*

Bestyrelsesmedlemmerne giver hver især Tina - tina@frivilligcenterskive.dk - besked, hvis de spotter en lokal event/ en forening, hvor SAMMENHOLDET evt. kan være frivillige.

9. **Evt.**

Referat

Intet

Lene Stokholm Jensen, 15.12.2021