

Bestyrelsesmøde Frivilligcenter Skive

Mandag den 11. oktober 2021

Deltagere

John Sørensen, Dansk Handicapforbund Skive-Viborg (formand og mødeleder)
Anni Andersen, Mødrehjælpen i Skive (næstformand)
Anne-Mette Kristensen, Mødrehjælpen i Skive
Mogens Westergaard Jensen, Kom Videre Mand
Malene Lindgren, KOMsammen Skive
Berit Kjølhede, personligt medlem
Bente Dahl, personligt medlem
Bettina Bugge, Skive byråd (politisk observatør) – *deltog de første 15 min.*
Lene Stokholm Jensen, leder af Frivilligcenter Skive (sekretær og referent)

Afbud fra:

Heidi Becker Rasmussen, socialchef i Skive Kommune (administrativ observatør)
John Jensen, JEWA Skive

Beslutningsreferat

1. Godkendelse af dagsorden

Referat

Dagsorden for dette ekstraordinære bestyrelsesmøde, hvor der er fokus på strategi, handleplan og budget godkendes.

2. Nye lokaler

Referat

Bettina orienterer om, at det er indstillet, at huslejetilskud på 150.000 kr. fra 2022 kan anvendes til husleje i andre lokaler.

Samtidig orienterer Lene om, at den lille arbejdsgruppe med titlen 'Liv i banegården' med repræsentation fra Kulturelt Samråd, Perron Perron, Kulden og Frivilligcenter Skive ansøger byudviklingspuljen ansøges om knap 100.000 til proces og udarbejdelse af prospekt for 'Liv i banegården' ved Pro-Vins. Ansøgningsfristen er den 25. oktober.

Lene orienterer også om, at Perron Perron, Kulturelt Samråd, Frivilligcenter Skive og Skive Kommune (sekretariatschef Lone Knudsen) er blevet inviteret til et møde med DSB Ejendomme den 27. oktober. Her vil DSB høre om vores visioner og præsentere deres tanker med stationsbygningen. Herfra deltager John, Berit, Bente og Lene.

Lene orienterer om, at Kulturelt Samråd Skive har inviteret os med til studiebesøg på Maltfabrikken i Ebeltoft. Bestyrelsen er umiddelbart interesseret. **Lene** vender tilbage til bestyrelsen, når der er fastlagt en dato for studiebesøget og hører om mulighed for at deltage.

3. Godkendt referat for seneste bestyrelsesmøde (orientering)

Bilag

BILAG 1 - Godkendt referat - bestyrelsesmødet 17. august 2021

Referat

Taget til efterretning.

4. Forretningsorden (beslutning)

Berit og Anni har sammen med Lene udarbejdet et udkast til forretningsorden (vedlagt).

Bestyrelsen kan fx overveje, om suppleanter skal inviteres til at deltage ved alle møder? Om referater fra bestyrelsesmøder (undtagen eventuelle lukkede punkter) skal ligge offentligt tilgængelige på frivilligcentrets hjemmeside?

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter og beslutter forretningsorden.

Bilag

BILAG 2 – UDKAST til forretningsorden

Referat

Udkastet til forretningsorden godkendes med følgende ændringer:

- formanden er mødeleder ved bestyrelsesmøder.
- beslutningsreferater offentliggøres på frivilligcenterskive.dk – dog undtaget eventuelle lukkede punkter, fx dagsordenspunkter vedr. personsager. Efter hvert bestyrelsesmøde drøftes behovet for lukkede punkter i det konkrete beslutningsreferat.
- til næste år inviteres hele bestyrelsen med til strategi- og handleplansworkshop, fx á en halv dag.

5. Strategi 2022 - 2026 (beslutning)

Senest den 15. november skal Frivilligcenter Skive levere følgende til Socialstyrelsen med henblik på at modtage driftstilskud i 2022:

- en flerårig strategi for Frivilligcentret
- et budget for 2022
- dokumentation for Skive Kommunes driftstilskud til Frivilligcenter Skive

John, Mogens, Malene og Marie Louise har i samarbejde med Lene - og med input fra frivilligcentrets ansatte, Sara og Tina – udarbejdet et udkast til en 4-årig strategi for Frivilligcenter Skive samt en handleplan for 2022 (vedlagt).

Rammerne for strategien er givet i [Vejledning om ansøgning om støtte fra ansøgningspuljen til grundfinansiering for etablerede frivilligcentre § 15.13.28.90](#) og [Frivilligcenter Skives vedtægter](#).

Arbejdspresset er i 2021 højt i frivilligcentret. Der tilstræbes i Handleplan 2022 en bedre sammenhæng mellem Frivilligcentrets resurser (hænder) og opgaver. Det er også tilstræbt at strategien har et længere sigte og er af mere overordnet karakter, og at det er i de årlige handleplaner, at de konkrete indsatser beskrives.

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter og beslutter Strategi 2022 – 2026 og Handleplan for 2022.

Bilag

BILAG 3 – UDKAST til Strategi 2022 – 2026 for Frivilligcenter Skive

BILAG 4 – UDKAST til Handleplan 2022 for Frivilligcenter Skive

BILAG 5 – UDKAST til Budget 2022

Referat

Udkast til Strategi 2022 – 2026, Handleplan 2022 og Budget 2022 godkendes som indstillet med følgende bemærkninger:

- *Handleplan 2022: Såfremt March mod Ensomhed ikke krydser Skive Kommune næste år, vil vi iværksætte et andet arrangement mhp. at sætte fokus på ensomhed/ fællesskaber, fx i forbindelse med den nationale Ensomhedens Dag 1. maj.*
- *Bestyrelsen tilbyder at løse konkrete, afgrænsede opgaver, og der ansættes primo 2022 en HK-er til administrative opgaver. Der følges ved de kommende bestyrelsesmøder op på balancen mellem opgaver og resurser (hænder) i frivilligcentret.*

6. Kort status

Lene giver en kort mundtlig status på de væsentligste indsatser siden sidste bestyrelsesmøde. Ved næste bestyrelsesmøde får bestyrelsen en mere grundig og skriftlig status på Handleplan 2021.



Referat

Udsat til næste møde.

7. Evt.

Referat

Mhp. at kunne følge med lokalt og følge pressedækningen af frivillige sociale foreninger og Frivilligcenter Skive købes et abonnement på Skive Folkeblad (e-avis)

Lene Stokholm Jensen, 13.10.2021